

慈濟大學 99 學年度 學務處會議第 1 次會議

時間：99 年 11 月 24 日 13 時 30 分至 15 時 00 分

地點：第一教學研討室

主席：林聖傑

記錄：徐志杰

出席人員：（一）當然委員：范德鑫主任秘書、林聖傑學務長、生科院李哲夫院長。

（二）遴聘委員：醫學院—公衛系嚴嘉楓老師、醫資系陳信志老師。

生科院—分遺系張芝瑞老師。

教傳院—兒家系羅廷瑛老師。

人社院—東語系蕭鳳嫻老師、人發系姜元御老師。

（三）學生代表：人發系郭育宏、人發系梁瑞庭、分遺系曾俊誠、社工系范妮寧、傳播系林恩平。

列席人員：生輔組-劉怡伶組長、課器組-王心怡組長、衛保組-邱襟靜組長、職就組-張美玉組長、諮商中心-溫錦真主任

請假人員：醫學院陳立光院長、教傳院劉佑星院長、人社院許木柱院長、生科系鄭靜明老師、傳播系周典芳老師。

出席人數：14 人

會議程序

壹、報告事項

一、報告出席人數

二、宣讀上次會議決議

三、報告本次議程

四、主席報告

感恩各位委員撥冗出席今天會議。本次學務會議有一個提案，希望各委員能多提供意見，以利相關行政工作能順利進行。

貳、上次會議執行情形報告：

項次	決議事項	執行情形	執行單位
一、	通過「慈濟大學優良導師獎勵辦法」案。	相關法規已於8月27日陳校長核准後公告執行。	諮商中心
二、	通過「慈濟大學書卷獎辦法」修正案。	相關法規已於8月27日陳校長核准後公告執行。	課器組
三、	通過「學生團體服務學習補助辦法」修正案。	相關法規已於8月27日陳校長核准後公告執行。	課器組
四、	通過「調整體育館收費標準」。	相關法規已於8月27日陳校長核准後公告執行。	課器組
五、	通過「慈濟大學學生事務會議設置辦法」修正案。	相關法規已於8月27日陳校長核准後公告執行。	學務處

六、	通過「慈濟大學學生社團經費補助辦法」修正案。	相關法規已於8月27日陳校長核准後公告執行。	課器組
----	------------------------	------------------------	-----

參、提案討論

案由一：為配合教育部校外賃居學生輔導政策，特訂定「慈濟大學 99 學年校外賃居輔導計畫」，提請審議。 -生輔組

說明：一、為配合教育部校外賃居學生輔導政策，關心校外賃居學生，並注意學生生活環境與作息，並讓學生了解校外租屋相關法律訊息，期以讓學生學習自立自足外，更了解社會生活中相關應注意細節，以保護自身安全，特定此計畫以協助及輔導慈濟大學校外賃居學生，期以關心及照顧校外賃居學生生活。

二、本案經費（簽呈案號 0990002967）已於 99 年 10 月 15 日經會計室師長核示簽畢，相關計畫於學務會議提出，待各級師長核示後辦理後續相關事宜。

辦法：附件一：「慈濟大學 99 學年校外賃居輔導計畫」。

附件二：單項活動經費預算表。

生輔組說明：（詳如附件檔簡要說明如下）

- 一、目前學生校外定居輔導此計畫依據教育部相關法規擬定提交，因本學期計畫已鳳校長核定及公告實施，提報會議為 99 年 10 月學生事務工作自我評鑑委員建議，故提報本次會議，因本計畫已實施，若有不足或需要修改的，建議提報到下學期的學生事務會議在進行討論修正。
- 二、本計畫內容為學生生活環境作息、交通安全、促進學生學習等等，生輔組已於 10 月 15 日與會計室，校長室與相關師長討論並公佈。
- 三、按 99 年 10 月 21 日止，99 學年度校外居住學生（居住家中或賃居校外）
 - （一）居住家中及校外賃居學生，合計 967 位。本校共有 3335 位學生。（資料如公告，包含通學及校外賃居生）
 - （二）大學部 5-7 年級及研究所學生，居住家中及校外賃居學生，計有 595 位。
 - （三）大學部 1-4 年級，居住家中及校外賃居學生，計有 372 位。
（一年級 30 位、二年級 38 位、三年級 92 位、四年級 212 位）
- 四、校外賃居規劃實施部分，計有：
 - 第一 導師訪視：就近可以了解學生校外定居的環境與安全。
 - 第二 教育部最近以銘傳大學為例麗，推行建立區域關懷體系。本校推動以實習需要或碩博班同學為主。
 - 第三 校外賃居活動，辦理各項交通工具的健檢與賃居宣導韓法律服務。
 - 第四 建立校外房東租屋認證和座談。
因為教育部於今年 8 月才發送公文，故生輔組將於下星期由同仁前往教育部參加研習期以更了解詳情。
 - 第五 校外賃居網頁的資訊平台，目前生輔組已有資訊平台，為內容可以再加強。

附表一 公告

公告單位：學務處生活輔導組	公告日期：2010/10/25
主 旨：99 學年度校外賃居訪視及更正訪視賃居生經費	
公告起始：2010/10/25	公告迄止：2010/11/8
主辦單位：學務處生活輔導組	協辦單位：
活動地點：	
內 容： <p>一、更正：「校外賃居訪視經費 500 元以內」更正為「校外賃居訪視經費 150 元以內」。</p> <p>二、99.09.14 公告「99 學年度學生生活輔導關懷訪視計劃摘要及補助經費等相關事宜」內文，更正如下：</p> <p>二、本校學生生活輔導關懷訪視計畫摘要及補助經費，說明如下：</p> <p>(三)訪視輔導原則：</p> <p>4.非寒暑假探訪金額：住院 1000 元以內，未住院 500 元以內、校外賃居訪視經費 150 元以內，採實報實銷補助。</p> <p>三、依據 991021 資料顯示，99 學年度校外居住學生(居住家中或賃居校外)：</p> <p>(一)居住家中及校外賃居學生，合計 967 位。</p> <p>(二)大學部 5-7 年級及研究所學生，居住家中及校外賃居學生，計有 595 位。</p> <p>(三)大學部 1-4 年級，居住家中及校外賃居學生，計有 372 位。</p> <p>(一年級 30 位、二年級 38 位、三年級 92 位、四年級 212 位)</p> <p>四、99 學年度校外賃居訪視輔導，摘要如下：請各級系所導師共同關心學校校外賃居學生。</p> <p>(一)導師關懷班級賃居學生及通學學生訪視：請導師於 12 月 15 日前完成。了解校外賃居學生相關生活作息及環境安全並關心學生，以行動溫暖學生，並建立校外賃居學生聯繫管道，填寫校外賃居訪視表(如附件)，以建立相關資料。</p> <p>(二)建立區域型關懷體系：</p> <p>因本校學生除居住家中通勤者外，校外賃居同學居住區域皆有其區域性或共同居住一棟建築物內特性，故訪視外亦將鼓勵居住一區校外賃居同學，形成安全社群的區域關懷體系，彼此相互關懷支持幫忙。</p> <p>具體作為：醫學六、七年級及研究所以班級或系所、或居住區域等建立關懷體系。</p> <p>1.生輔組以電子郵件及公告週知鼓勵提出申請形成關懷體系。</p> <p>(申請表、成果表如附件)</p> <p>2.關懷體系可採溫馨方式(例如餐會或活動)建立訊息、支持及聯繫管道。</p> <p>3.各體系可邀請房東、師長參與，參與導師列入優良導師評選加分項目。</p> <p>(三)經費部份：</p> <p>1.賃居訪視：每人 150 元，請導師填寫校外賃居訪視表並拍照及送回收據務必加統編 08152423，訪視物品僅限於食物、水果等。</p> <p>2.關懷體系：補助餐會，預算每人不超過 100 元，請填寫申請表、成果表以及簽到</p>	

表，並且需繳交 2-4 張照片，收據也務必加統編 08152423。
四、如有任何疑問歡迎洽詢學務處生輔組分機 1228。

學務處生活輔導 組啓

附件：校外賃居訪視表及關懷體系申請表

附件一

慈濟大學 99 學年校外賃居輔導計畫

壹、主旨：

為配合教育部校外賃居學生輔導政策，關心校外賃居學生，並注意學生生活環境與作息，並讓學生了解校外租屋相關法律訊息，期以讓學生學習自立自足外，更了解社會生活中相關應注意細節，以保護自身安全，特定此計畫以協助及輔導慈濟大學校外賃居學生，期以關心及照顧校外賃居學生生活。

貳、對象：

- 一、慈濟大學校外賃居學生
- 二、校外房東

參、輔導目標及內容：

一、校外賃居訪視

針對慈濟大學大學部學生進行校外賃居訪視，由導師或生輔組進行訪視，了解校外賃居學生相關生活作息及環境安全並關心學生，以行動溫暖學生，並建立校外賃居學生聯繫管道，填寫校外賃居訪視表(如附件一)，以建立相關資料。

二、建立區域型關懷體系

因本校學生除居住家中通勤者外，校外賃居同學居住區域皆有其區域性或共同居住一棟建築物內特性，故訪視外亦將鼓勵居住一區校外賃居同學，形成安全社群的區域關懷體系，彼此相互關懷支持幫忙。

具體作為：醫學六、七年級及研究所班級或系所、或居住區域等建立關懷體系。

(一) 生輔組以電子郵件及公告週知鼓勵提出申請形成關懷體系。(申請表如附件成果表如附件三)

(二) 關懷體系可採溫馨方式(例如餐會或活動)建立訊息、支持及聯繫管道。

(三) 各體系可邀請房東、師長參與，參與導師列入優良導師評選加分項目。

三、校外賃居宣導活動

針對全校全體同學辦理校外賃居相關活動，如機踏車健檢、法律講座等活動，建立校外賃居同學食衣住行等相關觀念，讓同學在學校的活動中更加了解生活的細節，並且讓校外賃居學生多加參與學校活動，以加強校外賃居學生與學校聯繫。

四、建立校外賃居房東租屋認證系統及辦理校外賃居房東座談會

(一) 建立校外賃居房東租屋認證系統：協調警局及消防單位辦理認證系統。

(二)辦理校外賃居房東座談會：

與房東聯繫，了解校外租屋相關問題及建立學校與房東之間聯繫管道，並且了解學生在校外租屋情形，房東與學校之間相互配合，期已建立雙向溝通管道，以保障學生安全。

五、校外賃居資訊平台

(一)製作校外賃居文宣。

按實際情形除公告或張貼相關文宣外，並適時以製作校外賃居手冊、關懷體系互助叮嚀卡、環境調查海報、問卷影印等軟性宣導方式，強化校外賃居安全及支持關懷體系建構。

(二)強化校外賃居租屋資訊平台：

透過校外賃居房東租屋認證，建立校外賃居資訊平台，完善慈濟大學校外賃居租屋資訊、法規資訊、即時新聞資訊，讓學生可透過網路了解慈濟大學校外賃居租屋相關資訊，並且定時更新校外租屋環境訊息。

肆、經費概算：

肆、經費來源：

一、991 學期由 MOE98205020B-11 訓輔補助款(3-1)-生-2：舉辦校外賃居講座、校外賃居訪視輔導，及 MOE98205020B-24 訓輔配合款(3-1)-生-2：舉辦校外賃居講座、校外賃居訪視輔導等 2 項項下支應。

二、992 學期所需經費俟編列 100 年度訓輔補助及配合款等相關經費支應。

表一

慈濟大學_____學年度第__學期校外住宿學生訪視記錄表

基本資料		訪視師長姓名			訪問日期				
基本資料	學生資料	姓名			系級	學號			
		電話			外宿地址				
	房東姓名				電話				
	同住人姓名及個人資料(如有他校或社會人士同住請特別註明)								
訪談項目	房租		每月_____元	<input type="checkbox"/> 含水電費	<input type="checkbox"/> 不含水電費	<input type="checkbox"/> 含水不含電	<input type="checkbox"/> 其它		
	(<input type="checkbox"/> 獨立套房 <input type="checkbox"/> 雅房 <input type="checkbox"/> 家庭式分租房間)								
	契約		<input type="checkbox"/> 有簽訂契約, 租期: _____			<input type="checkbox"/> 無簽訂契約			
	自我管理方面	室內整潔		<input type="checkbox"/> 優良		<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 須改進			
		生活作息		<input type="checkbox"/> 正常		<input type="checkbox"/> 須改進 (平均就寢時間: 晚上_____點)			
		讀書情形		<input type="checkbox"/> 努力		<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 須改進			
	人際關係方面		與室(樓)友相處情形						
			與房東相處情形						
	周圍環境方面		外部環境		出入安全性:		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有: 問題簡述_____		
					有無暗巷或治安死角				
					噪音干擾問題		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 嚴重		
					交通便利性		<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 困難		
			餐飲便利性		<input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 困難 (距離_____)				
			家電設備		<input type="checkbox"/> 電視 <input type="checkbox"/> 洗衣機 <input type="checkbox"/> 冷氣 <input type="checkbox"/> 冰箱 <input type="checkbox"/> 網路 <input type="checkbox"/> 其他_____				
			內部環境		空間大小		寢室內 _____ 坪 其他可使用空間 (<input type="checkbox"/> 客廳 <input type="checkbox"/> 廚房 <input type="checkbox"/> 其他____)		
					採光、通風		<input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 不良		
					飲水安全性		<input type="checkbox"/> 自來水 <input type="checkbox"/> 地下水 <input type="checkbox"/> 其他: _____		
					安全		交通工具		
						<input type="checkbox"/> 步行 <input type="checkbox"/> 腳踏車 <input type="checkbox"/> 機車 <input type="checkbox"/> 自用轎車 <input type="checkbox"/> 其他			
						賃居處熱水器種類			
						<input type="checkbox"/> 電熱水器 <input type="checkbox"/> 瓦斯熱水器 (位於通風處 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否)			
						有否與較好同學緊急聯絡方式			
						<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有: _____			
						賃居處是否有消防相關設施設備			
						<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有: _____			
學生對居住安全之認知瞭解程度及支援需求		<input type="checkbox"/> 瞭解 <input type="checkbox"/> 不瞭解 (學生不瞭解請輔導員立即提醒叮嚀 <input type="checkbox"/> 已叮嚀)							
		<input type="checkbox"/> 居住安全無虞 <input type="checkbox"/> 有支援之需求 (<input type="checkbox"/> 提供學務處校安緊急支援之聯絡電話、 <input type="checkbox"/> 轉知導師及系所主管提供定期的生活關懷、 <input type="checkbox"/> 轉知諮商中心提供定期輔導)							
訪談整體印象		_____							
		導師或訪視員簽名: _____ 學務處承辦人: _____ 學務處主管簽章: _____							

表二

慈濟大學 學年度第 學期 系(所)校外賃居關懷體系申請表

學生姓名		系級		聯繫電話	
學號		指導師長		師長分機	
活動時間	<p style="text-align: center;">年 月 日 時 分</p> <p style="text-align: center;">至</p> <p style="text-align: center;">年 月 日 時 分</p>				
辦理地點					
預估參與人數					
活動內容	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>				
預估所需費用	活動辦理為用餐時間，午或晚餐以每人 60 元為標準。				

系所導師簽章： _____

業務單位生輔組： _____

單位主管： _____

表三

慈濟大學 學年度第 學期 系(所)校外賃居關懷體系成果表

學生姓名		系級		聯繫電話	
學號		指導師長		師長分機	
辦理成果(重點簡述經過與結論)					
<p>*辦理成果請具體敘述成果、及學校需協助部份：(請以 12 號字標楷體繕打，表格可加頁延伸；如有附件請一併檢附)</p> <p>1. 租屋問題：</p> <p>2. 生活問題：</p> <p>3. 交通問題：</p> <p>4. 環境問題：</p> <p>5. 需學校協助部份</p>					
成果照片(檢附 4 張照片請註明：時間/地點/內容)					

系所導師簽章： _____

業務單位生輔組： _____

單位主管： _____

附件二

慈濟大學 99 年度學生事務與輔導工作計畫

單項活動經費預算表

辦理單位	學生事務處 生活輔導組				
工作項目	99 訓輔補助款(3-1)-生-2：舉辦校外賃居講座、校外賃居訪視輔導...			編 號	MOE98205020B-1 1
	99 訓輔配合款(3-1)-生-2：舉辦校外賃居講座、校外賃居訪視輔導...				MOE98205020B-2 4
具體辦理事項	99 學年度第 1 學期校外賃居輔導相關事宜				
時間	99 年 09 月 13 日至 01 月 18 日		地點		預估人數
辦理活動內容					
支出項目	經費預算				支出內容說明 (含計算式)
	社團填寫		學校填寫		
	社團自籌	學校補助	配合款	補助款	
收入：					
支出：人事費					
業務費-文具、印刷			4250	10000	校外賃居手冊影印費(補助款)10000 元 海報印刷 300*6(配合款) 校外賃居問卷影印 5*490(配合款)
業務費-相片沖洗				622	校外賃居環境調查照片沖洗
業務費-器材.租用					
業務費-膳宿茶點			4800	8000	校外賃居服務隊會議 60*40(補助款) 茶水費 300*2(補助款) 關懷體系可採溫馨方式(例如餐會或活動)餐點費預估 14 場次(配合款 4800 及補助款 5000)
業務費-交通費					
業務費-保險費					
業務費-訪視.慰勞			12000		校外賃居訪視費 150*80 (配合款)
業務費-獎品.禮券					
業務費-輔導.測驗					
業務費-消耗費用					
雜 支			330		
經費預算合計			21380	18622	
經費總計			21380	18622	

討論及決議：

一、委員提出：

校外賃居人數及通學生人數應該分開計列，訪視通學學生家及校外賃居租屋處表格宜分開。

生輔組回應：

立即予以改進，下次會議提報。

二、學生委員提出：

取消校外賃居學生校內停車費用。

委員答覆：

校外賃居者於校內停車須一年繳交 200 元的問題，之前有跟總務處討論過，他們是認為一年 200 元其實已經很體諒學生了，而且從使用者付費的角度來看，一年 200 元其實是合理的。

三、委員提出：

居住在家裡的同學應該與校外賃居者分開，校外賃居者扣掉住家裡者大概有 900 位，其中又以碩博班學生居多，他們其實比大學生對自身安全的想法還要成熟，所以主要是針對大學生的環境不熟悉或是安全等其他問題提供諮詢。

四、委員提出：

教傳院研究生提出建議，研究生寢室宜為 3 人一間。

生輔組回覆：

校外居住的同學以碩博班為主，校內居住碩博班學生相對較少，依校內規定目前研究所住宿生仍是 4 人一間，若需要 3 人一間需專案提出申請，因為本校大學生與研究生並無分棟居住，故下次會議會建議修法，改為大學生 4 人一間，研究所學生 3 人一間，會在詳細討論修法，但現在校本部的男生宿舍是住滿的，如果要增加研究所的住宿空間，可以把女生宿舍 1-4 樓暫借給總務處讓教師居住空間收回兩樓才夠男住宿生住宿。

五、委員提出：

校外訪視建議是由男女老師各一名一同參與，以避免不必要之尷尬狀況。

生輔組回覆：

生輔組將另討論請一位同學或是工讀生一起陪同前往，不過因為此預算在學校方面是沒有通過的，如果老師有此需要可以向生輔組要求，有工讀生就工讀生陪同，沒有工讀生就教官陪同。

六、委員建議：

(一)資訊系統宜建立認證平台。

(二)老師訪視問題宜重視，尤其安全或影響遭遇環境安寧等以公告或以海報宣導大家重視。

(三)學生居住校內，為何校外賃居，宜有問卷了解學生搬離宿舍原因。

(四)辦理房東座談房東無法到校，建議宜主動拜訪房東，以學生租屋安全及學生生活表現為主。

生輔組回應：

本次學生事務會議委員提供建議，因宥於生輔組人力及業務，將掌握輕重緩急全面通盤考量及檢討，擇期於會議向委員提報。

肆、臨時動議

學生會提案：

- 一、建議學校提供學生會兩校區各有一個學生會辦公室，以供學生問題溝通與交流使用。
- 二、請問為何工讀會議無學生代表。

決議：

- 一、現網路發達，建議學生會在搜集問題時可多利用網路問卷的方式討論。至於學生會辦公室部份，請學生會先行規劃相關空間設備需求，提交課器組討論後專案簽陳討論。
- 二、依「慈濟大學學生工讀暨助學審核委員會設置辦法」規範，並無學生代表之編制。但因會討論到有關弱勢助學時數問題，生輔組將參考各校作法後提交下次學生事務會議修法。

公衛系嚴嘉楓老師提案：

有關學生宿舍竊案問題，希望能瞭解學生宿舍的鑰匙管理辦法。

生輔組回應：

1. 學生宿舍鑰匙洽借管制

- 借用學生出示學生證及其他可證明文件。
- 借用鑰匙需勞動服務 1 小時
- 值班人員確實驗證身分—是否住該寢室，如有冒名，值班者完成：拍照證件、填具反應表，送生輔組處理按校規辦理。
- 押學生證或貼有照片證件，借用人填寫鑰匙登記本。
- 未帶證件，由同學擔保，確認後由工讀生或值班人員陪同開寢室門。
- 值班人員務必告知：借用時間 10 分鐘，務必歸還。
- 特殊狀況(如實習等)需他人協助進入寢室者：
 - (1)需協助住宿生，必須電話通知宿舍值勤者，說明協助者為誰。
 - (2)協助者填具問題反應表，交至舍監室確認，始得借用。
 - (3)協助者進入寢室，由值勤人員安排工讀生陪同。

2. 學生宿舍鑰匙管制

- 值班人員每日值勤，管制宿舍鑰匙同學借用及歸還情形。
- 管理室鑰匙貨櫃或箱，平時一律加鎖具。
- 管理室準備最新住宿同學名單，以供工讀生或值班人員查證。

3. 學生宿舍鑰匙保管箱



伍、散會（15時00分）